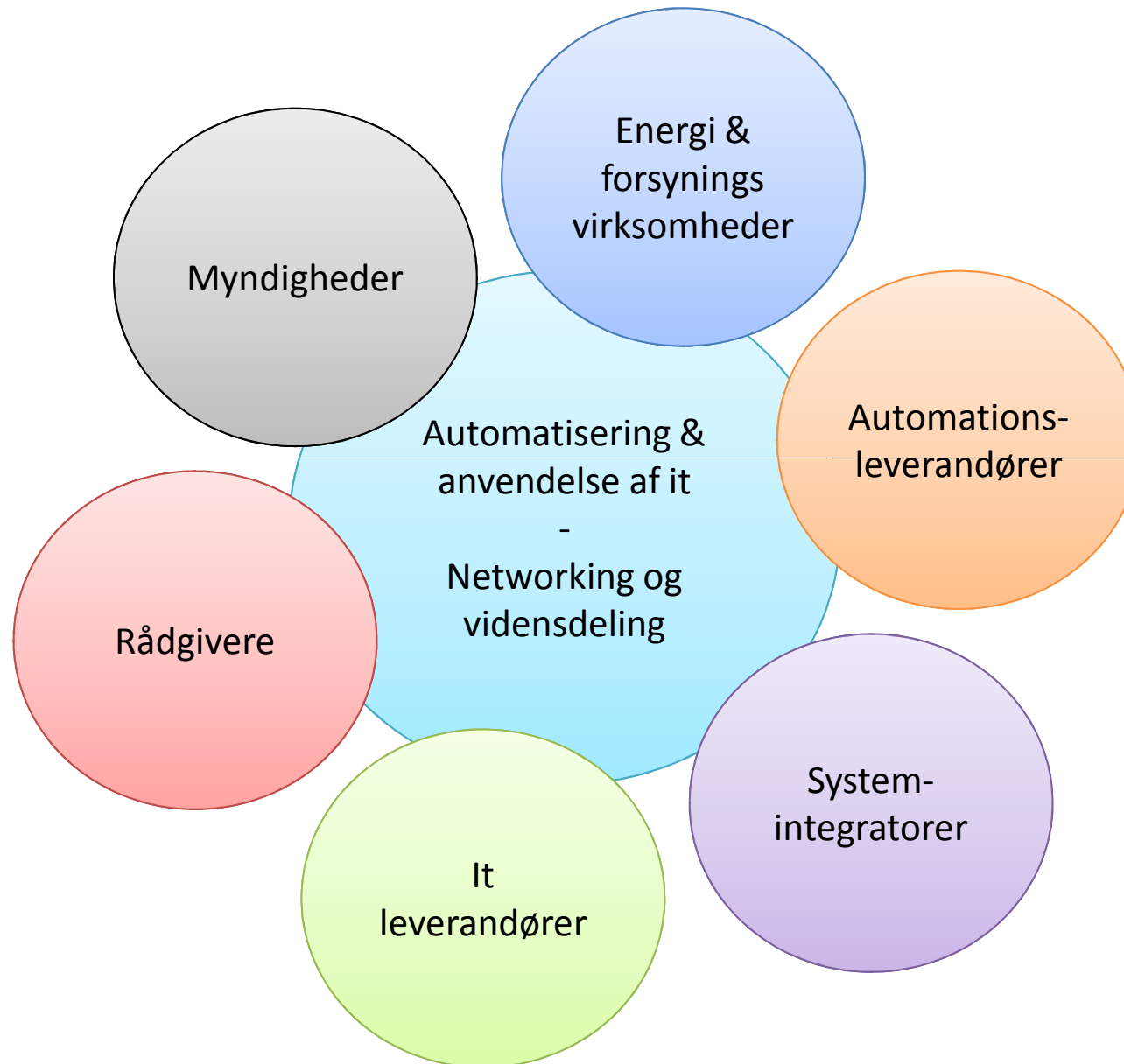


Etablering af styregruppe

- inputgivere og koordinatore til kommende møder

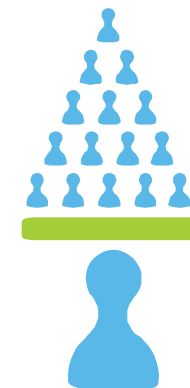
Styregruppens opgaver bliver at komme med input til emner som netværket skal behandle. Det er SESAM sekretariatets opgaver at sikre at der kommer referat, materiale og andet information ud til alle deltagere i netværket.

SESAM – Valg til styregruppen



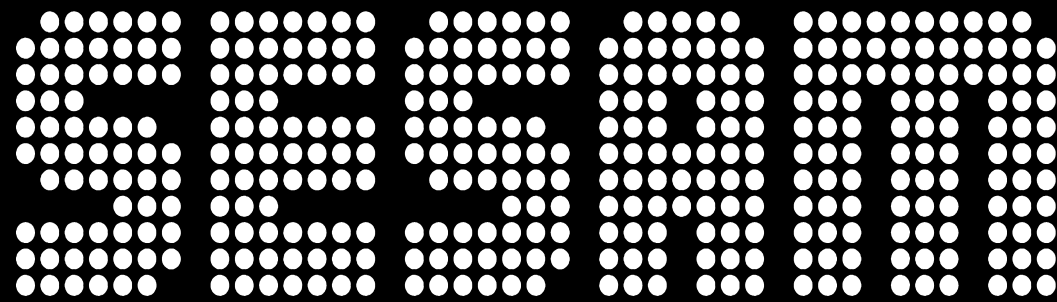
Målet er at styregruppen mødes 4-6 gange om året i virksomhederne

- Tid og sted aftales fra gang til gang.
- Dagsorden
 - Vurdering af behovet for arbejdsgrupper
 - Eg. SRO standardisering,
 - Planlæg et kommende seminar
 - Fastlæg tema, eg. Enterprise Arkitektur ift. fjernaflæsning,
 - Input til foredragsholdere.
 - Fastlæggelse af dato.
 - Fastlæggelse af sted for mødet/seminaret.



SESAM – Etablering af styregruppe

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.



Automation • Projektledelse • Networking